

Covid-19 e lavoro: cosa conoscere

Come stabilito dall'Accordo Stato-Regioni 07.07.2016 gli aggiornamenti validi per tutti i soggetti della sicurezza possono essere fruiti tramite modalità di erogazione e-learning.

Finalità Formative: fornire ai partecipanti informazioni utili sui comportamenti da tenere sul luogo di lavoro per evitare la diffusione del virus e dare preziosi consigli legati alla gestione delle emozioni, del tempo e delle attività.

Attestazioni di Frequenza: Ogni partecipante riceverà, previo sostenimento di un test superato con esito positivo, un attestato valido, ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni 21 dicembre 2011, su tutto il territorio nazionale. La documentazione verrà trasmessa, su supporto informatico, personalmente a ciascun utente che, potrà scaricare direttamente dalla piattaforma, nell'area segreteria, sia l'Attestato che il Libretto Formativo del Cittadino.

Durata complessiva del corso: 1 ora

Aggiornamento previsto: La durata minima dei moduli di aggiornamento varia in base alla tipologia di soggetti che devono essere formati (Allegato II accordo Stato-Regioni 07/07/2016).

Modalità di Apprendimento/Fruizione: E-Learning come definito dall'Allegato II dell'Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016

Contenuti del corso:

COVID-19: Che cos'è e come prevenire la diffusione

Introduzione alla microbiologia e i coronavirus
Sistemi di prevenzione e protezione
La gestione del rischio in azienda

Aspetti psicologici legati all'emergenza COVID-19

Come gestire le emozioni
La riorganizzazione del tempo e delle attività
Le giuste informazioni
Buone prassi sul posto di lavoro

Profili di Competenza per la Gestione Didattica e Tecnica:

Responsabile/Coordinatore Scientifico del corso: Rocco Vitale, Francesco Naviglio

Direttore Centro di Formazione: Geom. Luca Puglisi

Coordinatore corsi di formazione: Luca Marivo

Mentor/Tutor di contenuto: Chiara Ballarini

Tutor di processo: Roberta Cirelli

Sviluppatore della piattaforma: Simone Vannucci

Relatori/Docenti che hanno contribuito alla redazione dei testi: Matteo Fadenti, Sandra Frigerio.

I docenti sono tutti in possesso dei requisiti previsti dal D.I. 6 marzo 2013 "Criteri per la qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro"

Scheda Tecnica:

Ogni corso INTEK S.r.l. Centro di Formazione AiFOS è realizzato in conformità allo standard internazionale SCORM 1.2.

La piattaforma è dotata del sistema di gestione LMS.

REQUISITI TECNICI PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA

I requisiti tecnici possono essere visualizzati in tempo reale, e sempre aggiornati, al seguente link:

http://service.aifos.org/home/e-learning/e-learning/requisiti_tecnici_minimi

Modalità di Iscrizione: Registrazione tramite invio scheda di iscrizione all'indirizzo email formazione.elearning@intek-sicurezza.com scaricabile dal sito.

Competenze e Titoli di Ingresso: I discenti devono avere la possibilità di accedere alle tecnologie impiegate, familiarità con l'uso del dispositivo informatico scelto per fruire del corso (Computer o Tablet) e buona conoscenza della lingua utilizzata.

Interfaccia di Comunicazione: La comunicazione in piattaforma è resa possibile e tramite il contatto diretto con il tutor contattabile all'indirizzo e-mail tutor@aifos.it e con l'assistenza tecnica contattabile all'indirizzo email assistenza@aifos.it.

Modalità di Tracciamento delle Attività: Ogni corso INTEK S.r.l. è realizzato in conformità allo standard internazionale SCORM 1.2.

L'utilizzo di questo modello consente ad INTEK S.r.l. di garantire il tracciamento, sulla propria piattaforma, di tutti i dati del partecipante e della fruizione degli oggetti didattici.

La tracciabilità dei dati della piattaforma, degli accessi dell'utente e degli attestati viene conservata da INTEK S.r.l., nei termini previsti dalla legge.

La piattaforma è dotata del sistema di gestione LMS, in grado di monitorare e certificare:

- Lo svolgimento e il completamento delle attività didattiche di ciascun utente
- La tracciabilità di ogni attività svolta durante il collegamento al sistema e la durata
- La tracciabilità delle singole unità didattiche strutturate in Learning Object (oggetto didattico), che contiene una serie di strumenti, quali il testo della lezione, l'audio che spiega gli argomenti, documenti di approfondimento, brevi filmati di esempio ed animazioni.
- La modalità e il superamento delle valutazioni di apprendimento.

Tempo di disponibilità di fruizione: Il corso prevede una durata espressa in ore. Il periodo di tempo a disposizione per concludere l'intero corso, dal momento dell'acquisto, è pari a 60 giorni, fatto salvo diversi accordi con la direzione.

Modalità di Verifica dell'Apprendimento: La verifica dell'apprendimento viene svolta tramite la somministrazione di **test intermedi** utili all'autoapprendimento, previsti per ogni unità didattica e di un **test finale** volto al consolidamento delle conoscenze acquisite durante lo svolgimento dell'intero corso. Ciascun test finale prevede 10 domande a risposta multipla (ciascuna composta da almeno tre risposte alternative) in base alla tipologia di corso. L'esito finale dello stesso è considerato positivo se si risponde correttamente ad almeno il 70% delle domande.

INTEK S.r.l.: Intek S.r.l. nella sua qualità di Centro di Formazione AiFOS, Associazione nazionale di categoria di Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, soggetto ope legis (art. 32, comma 4 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016) per la realizzazione dei corsi di formazione che ne rilascia gli attestati. Intek S.r.l. quale soggetto erogatore, su eventuale richiesta degli organi di vigilanza competenti, si impegna a rendere disponibili le credenziali di accesso al corso.

Sede INTEK: via Tortona n. 36 - 20058 Voghera (PV)

Tel. 0383640285

Fax 0383693519

Sito Web: www.intek-sicurezza.com

Indirizzo email: formazione.elearning@intek-sicurezza.com
info@intek-sicurezza.com